

## 個人情報保護方針

当社（株式会社アーリンク）は、電気通信事業者であり、電気通信事業法に基づき通信の秘密を順守し、電気通信サービス（音声通話およびデータ通信）等を提供しています。当社は、事業を運営していく上で、個人情報管理を重要なものと認識しており、その保護の徹底を図るために、本方針を制定し、社員（役員、契約社員、派遣社員等を含む）に周知徹底をさせ、確実な個人情報の管理を実現し、お客様および社員への継続的な安心を提供します。

また、以下に示す方針を具現化するための個人情報保護マネジメントシステムを構築し、最新の IT 技術の動向、社会的要請の変化、経営環境の変動等を常に認識しながら、その継続的改善に、全社を挙げて取り組むことをここにお約束します。

1. 当社は、事業の目的に適切な個人情報の取得・利用及び提供を行い、特定された利用目的の達成に必要な範囲を超えた個人情報の取扱いを行いません。また、そのための措置を講じます。
2. 当社は個人情報の取扱いに関する法令、国が定める指針その他の規範を遵守致します。
3. 当社は個人情報の漏えい、滅失、き損などのリスクに対しては、合理的な安全対策を講じて防止する規程、体制を構築し、継続的に向上させていきます。また、万一の際には速やかに是正措置を講じます。
4. 当社は個人情報取扱いに関する苦情及び相談に対しては、迅速かつ誠実に対応致します。
5. 個人情報保護マネジメントシステムは、当社を取り巻く環境の変化と実情を踏まえ、適時・適切に見直して継続的に改善をはかっていきます。

制定日 2013年1月24日

最終改正日 2023年5月10日

株式会社アーリンク 代表取締役 高橋 翼

【個人情報保護方針に関するお問い合わせ先 兼 個人情報に関する苦情・相談窓口】

〒171-0014 東京都豊島区池袋 2-47-3

株式会社アーリンク 個人情報に関するお問い合わせ窓口

メールアドレス : alalink\_info@ala-link.co.jp ※特定電子メールはご遠慮ください

電話番号 : 03-5944-9818 (受付時間 10:00~18:00)

## 【個人情報の利用目的の公表】

株式会社アーリンク（以下、「当社」という。）は、個人情報を次の利用目的の範囲内で利用することを、個人情報の保護に関する法律（個人情報保護法）第 21 条第 1 項及び JISQ15001:2017 に基づき公表いたします。

### 個人情報の利用目的

（1）ご本人より直接書面等（ホームページや電子メール等によるものを含む。以下「書面」という）に記載された個人情報を取得する場合の利用目的。

- 1.電気通信事業における商品・サービスの提供およびこれらに関する資料の送付・連絡
- 2.前号に付随する利用契約者の本人確認
- 3.商品・サービスのサポート、メンテナンス情報の通知およびアフターサービスや諸特典に関する情報の提供
- 4.商品・サービスに関するご意見・ご要望・お問い合わせ等への対応
- 5.商品・サービスの販売状況・利用状況の分析
- 6.商品・サービスの品質向上・対応サービス向上のための利用者調査
- 7.商品・サービスの市場調査、商品開発・改善のための調査
- 8.経営分析のための統計数値作成および分析結果の利用
- 9.商品・サービスのマーケティング活動
- 10.商品・サービス・ネットワーク等の障害・不具合・事故発生時の調査・対応
- 11.商品・サービスの不正利用・不払いの発生の防止および発生時の調査・対応
- 12.商品・サービスの利用およびシステムに関するコンサルティング業務
- 13.商品・サービスに関する各種料金の請求収納および債権保全
- 14.懸賞およびキャンペーン等の実施のための分析、実施ならびにその効果測定
- 15.個人情報保護法に基づく開示請求等への対応および個人情報の取り扱いに関する監査
- 16.取引先等の管理
- 17.株主の管理
- 18.社員等の雇用（採用を含む）および人事管理

（2）ご本人より直接書面以外の方法で個人情報を取得する場合の利用目的

- 1.当社の受託業務に伴い委託元から提供された個人情報は委託元との契約履行のため
- 2.ハローワークや求人サイト等からの採用応募者情報は採用業務のため

## 【保有個人データ及び第三者提供記録 に関する事項の周知について】

株式会社アーリンク（以下、「当社」という。）では、保有個人データの開示等（利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止）及び第三者提供記録に関する請求等について、以下の事項を周知致します。

### 1. 個人情報保護管理者

役職名：代表取締役 高橋 翼

連絡先：電話 03-5944-9818

## 2. 保有個人データの利用目的

上記個人情報の利用目的(1)

## 3. 保有個人データ取扱いに関する苦情の申し出先

保有個人データに関するお問合せにつきましては、下記窓口で受付けております。

〒171-0014 東京都豊島区池袋 2-47-3

株式会社アーラリンク 個人情報に関するお問い合わせ窓口

メールアドレス：alalink\_info@ala-link.co.jp ※特定電子メールはご遠慮ください

電話番号：03-5944-9818（受付時間 10:00～18:00）

## 4. 当社の加入する認定個人情報保護団体について

当社の加入する認定個人情報保護団体はありません。

## 5. 開示等の手続きについて

開示等のご請求がございます場合には、上記個人情報に関するお問い合わせ窓口までご連絡をお願いします。

請求に必要な手順の説明と必要な申請書類などをお送りします。

## 6. 保有個人データの安全管理のために講じた措置

当社では皆様からお預かりした個人データは、安全に保管するために紙媒体や電子媒体の場合は施錠管理、データの場合にはアクセスできる担当者を限定するなどの対策を講じております。

## 7. 個人情報の第三者への提供

当社は、以下の場合を除き、個人情報を第三者に対して開示、預託、提供いたしません。

- (1) お客様ご本人に事前の同意をいただいた場合
- (2) 法令の定めに基づく場合
- (3) 人の生命、身体又は財産保護のために必要がある場合であって、お客様ご本人の同意を得ることが困難である場合
- (4) 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、お客様ご本人の同意を得ることが困難である場合
- (5) 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、お客様ご本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼす恐れがある場合
- (6) 業務の委託先に対し、委託業務の遂行に必要がある場合（当社が委託した業務・サービス以外に個人情報は利用させない等の契約をあらかじめ締結している場合に限る）

## 8. アーラリンクグループへの共同利用

当社では、経営管理業務の遂行並びにお客様への商品・サービス等のご案内・ご提供およびその判断のため関連会社間で、以下の通り、個人情報を共同して利用することがあります。

- (1) 共同利用する個人データの項目  
氏名、住所、電話番号、電子メールアドレス、性別、生年月日、国籍、cookie 情報、商品購買履歴、位置情報等の個人情報、その他サービス利用実績
- (2) 共同利用する関連会社の範囲  
一般社団法人リスタート
- (3) 共同利用する利用目的  
グループ会社のサービスのご案内をするために共同利用いたします。
- (4) 当該個人データの管理について責任を有する者  
株式会社アーラリンク 代表取締役 高橋 翼

## (5) 取得方法

関連会社が保有する「個人データ」を共同利用する際は電子媒体等により取得します。  
個人情報の受け渡しに際しては適正な安全管理措置を講じます。

## 9. クッキー(Cookie)について

弊社サイトではお客様によりよいサービスを提供することができるように、クッキー（Cookie）を使用することがあります。

クッキーとは、ウェブサイトの提供者がウェブブラウザを通じてお客様のコンピュータに一時的にデータを書き込み保存させる仕組みです。

弊社が使用するクッキーにはお客様の個人情報を特定できるような記録は含んでおりません。

クッキーの詳しい設定の仕方は、各ブラウザの「ヘルプ」メニューにある「Cookie」または「クッキー」の項目などご確認ください。

すべてのクッキーを拒否する設定を選択されますと、認証が必要なサービスを受けられなくなる等、インターネット上の各種サービスの利用上、制約を受ける場合がありますのでご注意ください。

弊社サイトがクッキーを使用していること

以下の目的のため、弊社サイトはクッキーを利用しています。

- 1.お客様が認証サービスにログインされる時、保存されているお客様の登録情報を参照して、お客様ごとにカスタマイズされたサービスを提供できるようにするため
- 2.弊社サイトの利用者数やトラフィックを調査するため
- 3.弊社サイトのサービスを改善するため
- 4.セキュリティ保持のため、ご利用から一定の時間が経過したお客様に対してパスワードの再入力（再認証）を促すため
- 5.お客様が興味を持っている内容や、弊社サイトのサイト上での利用状況をもとに適切な広告を他社サイト上で表示するため

## 【保有個人データの開示等に関する手続き】

保有個人データについては、利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止（開示等）のご請求が出来ます。

当社では、次の手順で個人情報の開示等の求めに対応いたします。

### 1. 開示等の求めの受付

(1) 下記の宛先までご連絡ください。

当社より「所定の用紙」を郵送いたしますので、到着後、当社の「個人情報の取扱いについて」に同意後、以下の宛先まで、必要となる資料を添付し、郵送又はご持参ください。

〒171-0014 東京都豊島区池袋 2-47-3

株式会社アールリンク 個人情報に関するお問い合わせ窓口

メールアドレス：alalink\_info@ala-link.co.jp ※特定電子メールはご遠慮ください

電話番号：03-5944-9818（受付時間 10:00～18:00）

(2) 開示等の請求をする者が、本人又は代理人であることの確認の方法

ア) 開示等の請求をする者が本人であることの確認は、以下に定める本人を確認する書類により、苦情相談窓口責任者が確認させていただきます。

- イ) 開示等の請求をする者が代理人であることの確認は、開示等の請求をする本人を確認する書類に加え、任意代理人、法定代理人（未成年後見人、成年後見人、親権者）別に、以下に定める開示対象者と代理人関係を証明する書類及び代理人本人を確認する書類により、苦情相談窓口責任者が確認させていただきます。
- ウ) 本人及び代理人本人を確認する書類は、以下に例示の写真付きの公的機関発行の証明書の写しが必要です。
  - a) 運転免許証
  - b) マイナンバーカード（表面）
  - c) その他本人確認ができる写真入りの公的証明書
- エ) 開示対象者と代理人関係を証明する書類は、以下の通りです。
  - a) 任意代理人の場合：「開示等の結果を受領する権限を委任する」旨を記載した委任状
  - b) 未成年後見人の場合：戸籍謄本または登記事項証明書（何れも発行日から6ヶ月以内）
  - c) 成年後見人の場合：登記事項証明書（発行日から6ヶ月以内）
  - d) 親権者の場合：戸籍謄本又は住民票（何れも発行日から6ヶ月以内）

## 2. 「開示等の請求」の手数料及びその徴収方法

利用目的の通知又は開示の請求の場合にのみ、1回の請求につき、以下の金額（別途請求する郵送料を含む）を申し受けます。下記金額分の郵便切手または定額小為替証書を請求書類の郵送時に同封してください。

・手数料金額：660円

## 3. 検討結果連絡

当社内で検討した結果は、以下の方法により遅滞なくご連絡します。

・書面の郵送又は手渡し

書面の送付先は、以下のいずれかの適切な方法を選択し行います。

- ・登録されている本人又は法定代理人の住所に回答文面を郵送
- ・登録されている本人又は法定代理人のEメールアドレスに回答文面をメール

以上